**Российская Федерация**

**Усольский муниципальный район**

**Иркутская область**

**ДУМА**

**Городского поселения**

**Тельминского муниципального образования**

**РЕШЕНИЕ**

От 28.02.2024 г. № 62

р. п. Тельма

**О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском поселении Тельминском муниципальном образовании**

# С целью приведения Положения о бюджетном процессе в городском поселении Тельминском муниципальном образовании в соответствие с действующим законодательством, учитывая изменения, внесенные в Бюджетный кодекс Российской Федерации, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 47, 61 Устава Тельминского муниципального образования, Дума городского поселения Тельминского муниципального образования РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в городском поселении Тельминском муниципальном образовании, утвержденное решением Думы городского поселения Тельминского муниципального образования от 07.10.2015 г. № 139 (в редакции от 26.02.2020 г. № 114, от 28.07.2021 г. № 158, от 08.07.2022 г. № 204, от 30.08.2023 г. № 38) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 статьи 11 дополнить четвертым и пятым абзацами следующего содержания:

«- доходов местных бюджетов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами;

- доходов местных бюджетов от штрафов за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства.».

1.2. В пункте 2 статьи 21:

1) в абзаце первом слова «с муниципальным правовым актом Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования, утвердившим программу» заменить словами «с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования»;

2) в абзаце втором слова «в сроки, установленные» заменить словами «в порядке и сроки, которые установлены»;

3) в абзаце четвертом слова «трех месяцев со дня вступления его в силу» заменить словами «1 апреля текущего финансового года».

1.3. В пункте 3 статьи 30:

1) в абзаце первом после слов «бюджетные обязательства» дополнить словами «и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства»;

2) дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Получатель бюджетных средств заключает муниципальные контракты, иные договоры, предусматривающие исполнение обязательств по таким муниципальным контрактам, иным договорам за пределами срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случаях, предусмотренных положениями Бюджетного Кодекса и иных федеральных законов, регулирующих бюджетные правоотношения. Указанные положения, установленные для заключения муниципальных контрактов, иных договоров, применяются также при внесении изменений в ранее заключенные муниципальные контракты, иные договоры.».

1.4. В пункте 3 статьи 42 после слов «субъектов Российской Федерации» дополнить словами «, федеральных территорий».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новости» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Тельминского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу gp-telminskoe.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы городского

поселения Тельминского

муниципального образования Е.И. Гришина

Глава городского

поселения Тельминского

муниципального образования М.А. Ерофеев

Утверждено

Решением Думы

городского поселения

Тельминского

муниципального образования

от 28 июля 2021 года № 158

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ТЕЛЬМИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

**(в редакции реш. от 08.07.2022 г. № 204, от 30.08.2023 г. № 38,**

**от 28.02.2024 г. № 62)**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом Тельминского муниципального образования регулирует:

**–** бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга.

**–** отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, утверждения и исполнения бюджета, контроля за их исполнением, осуществления бюджетного учёта, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчётности.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Тельминском муниципальном образовании**

Бюджетные правоотношения в Тельминском муниципальном образовании осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

**Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Тельминском муниципальном образовании**

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации, утвержденная федеральным законом.
2. Дума городского поселения Тельминского муниципального образования в части классификации доходов вправе:

–закреплять перечень главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета решением о соответствующем бюджете;

–для детализации поступлений по кодам классификации доходов утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления.

3. Дума городского поселения Тельминского муниципального образования в части классификации расходов:

–утверждает решением о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования на соответствующий год перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации, расходов местного бюджета, обеспечивая идентичность построения функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов, а также преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–вправе при составлении указанных перечней целевых статей и видов расходов выполнять перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденные Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации»;

–утверждает решением о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования на соответствующий год перечень распорядителей и получателей средств местного бюджета;

–утверждает решением о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования на соответствующий год расходы бюджета по распорядителям и получателям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов местного бюджета, либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

4. Дума городского поселения Тельминского муниципального образования, в части классификации источников финансирования дефицита бюджета, вправе производить дальнейшую детализацию классификации, источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета, с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов, источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

**Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в Тельминском муниципальном образовании**

Бюджетный процесс в Тельминском муниципальном образовании включает в себя следующие этапы:

* составление проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* проведение публичных слушаний по проекту бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* рассмотрение и утверждение бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* проведение публичных слушаний проекта отчета об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* отчет об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* осуществление муниципального финансового контроля.

**Статья 6. Участники бюджетного процесса**

1. Согласно статьи 152 Бюджетного кодекса Российской Федерации участниками бюджетного процесса в Тельминском муниципальном образовании являются:

–Глава городского поселения Тельминского муниципального образования;

–Дума городского поселения Тельминского муниципального образования;

–Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования;

–Контрольно –ревизионная комиссия муниципального района Усольского районного муниципального образования;

–главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

–главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

–главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

–получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, Думой городского поселения Тельминского муниципального образования, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

*1. Глава городского поселения Тельминского муниципального образования:*

–определяет бюджетную, налоговую политику городского поселения Тельминского муниципального образования.

–вносит на рассмотрение Думы городского поселения Тельминского муниципального образования проект бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

–вносит в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

–осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

*2. Дума городского поселения Тельминского муниципального образования:*

–рассматривает и утверждает бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования и отчет об его исполнении;

– осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых Думой городского поселения Тельминского муниципального образования слушаний и в связи с депутатскими запросами;

–формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

–устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

–устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

–принимает планы и программы развития городского поселения Тельминского муниципального образования;

–определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования доходов от его использования;

–устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу;

–определяет порядок расходования средств целевых бюджетных фондов;

–осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

–устанавливает единые для городского поселения Тельминского муниципального образования нормативы отчислений в бюджеты поселений от федеральных, региональных и (или) местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации или законами Иркутской области в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования путем принятия нормативного правового акта, за исключением решения, имеющего ограниченный срок действия (в том числе решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования);

–в целях выравнивания финансовых возможностей органов местного самоуправления городского поселения Тельминского муниципального образования по осуществлению своих полномочий по вопросам местного значения, принимает решение об образовании в составе бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования резервного фонда;

- рассмотрение и утверждение внесение изменений в бюджет Тельминского муниципального образования;

– осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Тельминского муниципального образования.

Дума городского поселения Тельминского муниципального образования имеет право на:

–получение от органов администрации городского поселения Тельминского муниципального образования сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–получение от администрации городского поселения Тельминского муниципального образования оперативной информации об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета Тельминского муниципального образования;

–вынесение оценки деятельности администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

*3. Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования:*

–обеспечиваетсоставление проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–организует составление программы социально-экономического развития городского поселения Тельминского муниципального образования;

–утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

–утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

–утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

–устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном Думой городского поселения Тельминского муниципального образования;

*4. Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования:*

–составляет проект бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана) городского поселения Тельминского муниципального образования на очередной финансовый год, предоставляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования на утверждение;

–разрабатывает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов,

–составляет и ведет сводную бюджетную роспись, представляет сводную бюджетную роспись в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования;

–осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования и организации исполнения бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования,

–организует исполнение бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–ежемесячно составляют и представляют отчет о кассовом исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;

–разрабатывает программу муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

–управляет муниципальным долгом в порядке, установленном Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования;

–в качестве администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставляет от имени городского поселения Тельминского муниципального образования муниципальные гарантии;

- утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

–ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования по выданным муниципальным гарантиям;

–представляет сторону городского поселения Тельминского муниципального образования в договорах о предоставлении средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования бюджетных инвестиций;

–осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;

–проводит проверки финансового состояния получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;

–согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования) в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением Думы городского поселения Тельминского муниципального образования на очередной финансовый год;

–осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

–составляет отчет об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

*5. Контрольно –**ревизионная комиссия муниципального района Усольского районного муниципального образования:*

–проводит экспертизу проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

–проводит экспертизу муниципальных программ;

–осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка, подготовки и рассмотрения проектов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования и отчетов о его исполнении;

–осуществляет проверку отчета об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–осуществляет иные полномочия в соответствии с положением о Контрольно –ревизионной комиссии городского поселения Тельминского муниципального образования;

– осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

– осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011года № 6- ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно - счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», положением о Контрольно – ревизионной комиссии Усольского района;

– осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования .

*6. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств:*

1. Согласно ст. 158 БК Российской Федерации *Главный распорядитель бюджетных средств* обладает следующими бюджетными полномочиями:

–обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

–формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

–ведёт реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утверждённых ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

–осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

–составляет, утверждает и ведёт бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

–вносит предложения по формированию и изменению бюджетной росписи;

–определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

–формирует и утверждает муниципальные задания;

–обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Положением, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

–формирует бюджетную отчётность главного распорядителя бюджетных средств;

–несет от имени муниципального образования субсидиарную ответственность по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

–осуществляет иные бюджетные полномочия, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, регулирующим бюджетные правоотношения;

* осуществляет внутренний финансовый аудит, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;
* осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств.

Осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

–осуществляет мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления актами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

–вправе внести на рассмотрение финансового органа предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и по согласованию с финансовым органом передать этому финансовому органу указанные полномочия.

*7. Главный администратор (администратор) доходов бюджета:*

7.1. Главный администратор доходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

* формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
* формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
* утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
* утверждает методику прогнозирования поступлений доходов и источников финансирования дефицита бюджета;
* осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

7.2. Администратор доходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

* осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования, пеней и штрафов по ним;
* осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования, пеней и штрафов;
* принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленным администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования;
* принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования и предоставляет уведомление в орган Федерального казначейства;
* в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;
* предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
* осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами;
* принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

7.3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора дохода бюджета.

7.4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном местными администрациями.

*8. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета:*

8.1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

* формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
* осуществляет внутренний финансовый контроль направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета
* Утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации; - составляет обоснования бюджетных ассигнований.

8.2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Усольского района (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета Усольского района, операций, связанных с единым налоговым платежом);

* осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования источников финансирования дефицита бюджета;
* обеспечивает поступления в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
* формирует и представляет бюджетную отчетность;
* в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;
* осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, регулирующими бюджетные правоотношения.

*9. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:*

–составляет и исполняет бюджетную смету;

–принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

–обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

–вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

–ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

–формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

–исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, регулирующими бюджетные правоотношения;

- получатель бюджетных средств передает другому получателю бюджетных средств бюджетные полномочия в порядке, установленном соответствующим финансовым органом, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств, указанным в пункте 3.1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

*10.Особенности правового положения казенных учреждений*

10.1. Казенное учреждение находится в ведении городского поселения Тельминского муниципального образования, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным Кодексом.

10.2. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств городского поселения Тельминского муниципального образования и на основании бюджетной сметы.

10.3. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования.

10.4. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным Кодексом.

10.5. Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено настоящим Положением, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение казенным учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого находится это казенное учреждение.

10.6. В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд новых условий муниципальных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

10.6.1. В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом РФ утратившими силу положений решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, казенное учреждение вправе не принимать решение о расторжении ранее заключенных договоров и соглашений, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам и соглашениям, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

10.7. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает соответственно орган местной администрации, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

10.8. Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

10.9. Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с настоящим Положением.

10.10. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

10.11. Казенное учреждение по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

10.12. Положения, установленные настоящей статьей, распространяются на Тельминское муниципальное образование с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, устанавливающих полномочия.

**Статья 8. Доходы бюджета** **городского поселения Тельминского муниципального образования**

Доходы бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Иркутской области о налогах и сборах, нормативно-правовыми актами Думы городского поселения Тельминского муниципального образования о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

7.1. Перечень и реестры источников доходов бюджета

Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования обязана вести реестр источников доходов Тельминского муниципального образования.

Реестры источников доходов местных бюджетов формируются и ведутся в порядке, установленном администрацией Тельминского муниципального образования.

Реестры источников доходов бюджетов муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации представляются в Министерство финансов Иркутской области в порядке, установленном Министерством финансов Иркутской области.

7.2. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случаях предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет определяется главным администратором доходов бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации

**Статья 9. Расходы бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Из бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования в очередном финансовом году и плановом периоде финансируются:

–за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования - расходные обязательства городского поселения Тельминского муниципального образования, исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными городским поселением Тельминского муниципального образования или от имени городского поселения Тельминского муниципального образования договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году;

–за счёт субвенций, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации Иркутской области , в целях финансового обеспечения расходных обязательств, возникающих при выполнении государственных полномочий, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке;

–за счёт дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

–за счёт субсидий, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации Иркутской области, в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения;

–иные межбюджетные трансферты.

2. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Иркутской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Иркутской области.

**Статья 10. Резервный фонд**

1. В расходной части бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования предусматривается создание резервного фонда исполнительных органов местного самоуправления – резервный фонд Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

2. В расходной части бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования запрещается создание резервных фондов Думы городского поселения Тельминского муниципального образования и депутатов Думы городского поселения Тельминского муниципального образования.

3. Размер резервного фонда Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования устанавливается решением о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования.

4. Средства резервного фонда Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда местной администрации, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Статья 11. Дорожный фонд**

1. Муниципальный дорожный фонд создается решением Думы городского поселения Тельминского муниципального образования (за исключением решения о местном бюджете).

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете в размере не менее прогнозируемого объема доходов муниципального образования, установленных решением Думы муниципального образования, от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

- иных поступлений в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования, утвержденных решением Думы городского поселения Тельминского муниципального образования, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

- доходов местного бюджета от платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами;

- доходов местного бюджета от штрафов за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства.

3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Думы городского поселения Тельминского муниципального образования.

4. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году;

**Статья 12. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг**

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку долговых обязательств городского поселения Тельминского муниципального образования по видам долговых обязательств;
2. Долговые обязательства городского поселения Тельминского муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:

–ценным бумагам городского поселения Тельминского муниципального образования;

–бюджетным кредитам, привлечённым в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

–кредитам, полученным муниципальным районом Тельминским муниципальным образованием от кредитных организаций;

–гарантиям городского поселения Тельминского муниципального образования.

Долговые обязательства городского поселения Тельминского муниципального образования не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

1. Решением Думы городского поселения Тельминского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).
2. Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением Думы Тельминского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общий объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.
3. Под муниципальными внутренними заимствованиями Тельминского муниципального образования принимается привлечение заемных средств в бюджет Тельминского муниципального образования в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства Тельминского муниципального образования как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета, а также для погашения долговых обязательств.

Под муниципальными внешними заимствованиями Тельминского муниципального образования понимается привлечение кредитов из федерального бюджета в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

Право осуществления заимствований от имени городского поселения Тельминского муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом городского поселения Тельминского муниципального образования принадлежит Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

1. Программа муниципальных гарантий городского поселения Тельминского муниципального образования в валюте Российской Федерации представляет собой перечень муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, представляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием следующих сведений:

–направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению и наименований принципалов по каждому направлению гарантирования;

–общий объем гарантий;

–наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;

–иные условия предоставления и исполнения гарантий.

Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

Муниципальная гарантия предоставляется и исполняется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

От имени городского поселения Тельминского муниципального образования гарантии предоставляются Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Думы городского поселения Тельминского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями и в порядке, установленном правовыми актами городского поселения Тельминского муниципального образования.

Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

Муниципальные гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, муниципальных унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности соответствующих муниципальных образований, предоставляющих муниципальные гарантии по обязательствам таких муниципальных) унитарных предприятий, некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

1. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования.
2. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений:

–дефицит бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования не должен превышать 10% утверждённого общего годового объёма доходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования с учётом утверждённого объёма безвозмездных поступлений и/или поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением Думы городского поселения Тельминского муниципального образования о бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, снижения остатков средств на счетах по учёту средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, дефицит бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учёту средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

Предельный объём муниципального долга не должен превышать утверждённый общий годовой объём доходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования без учёта утверждённого объёма безвозмездных поступлений и/или поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

–верхний предел муниципального долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом финансового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и/или налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема собственных доходов местных бюджетов.

– объём расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утверждённый решением о бюджете, по данным отчёта об исполнении бюджета за отчётный финансовый год не должен превышать 15 процентов, объёма расходов бюджета, за исключением объёма расходов, которые осуществляются за счёт субвенций, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

9. Дума вправе в рамках управления соответствующим долгом и в пределах соответствующих ограничений, установленных настоящей статьей, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу. Дума вправе в рамках управления соответствующим долгом и в пределах соответствующих ограничений, установленных настоящей статьей, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

10. Исключен.

11. Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования ведёт муниципальную долговую книгу.

Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства. Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией;

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения:

–об объёме долговых обязательств городского поселения Тельминского муниципального образования по видам этих обязательств;

–о дате их возникновения и исполнения полностью или частично;

–о формах обеспечения обязательств;

–об осуществлении платежей за счёт средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования по выданным муниципальным гарантиям;

А также другая информация, состав которой, порядок и срок её внесения в муниципальную долговую книгу устанавливается Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования.

В муниципальной долговой книге городского поселения Тельминского муниципального образования в т.ч. учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Раздел II. Составление проекта бюджета** **городского поселения Тельминского муниципального образования**

**Статья 13. Основы составления проекта бюджета** **городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Составление проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования – исключительная прерогатива Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет администрация городского поселения Тельминского муниципального образования.

2. Составление проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования основывается на:

– положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

–основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики субъектов Российской Федерации, основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципальных образований) ;

–прогнозе социально-экономического развития городского поселения Тельминского муниципального образования;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

–муниципальных программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ).

3. Проект бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с решением Думы городского поселения Тельминского муниципального образования, если законом субъекта Российской Федерации, за исключением закона о бюджете субъекта Российской Федерации, не определен срок, на который составляется и утверждается проект бюджета.

Если проект бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Статья 14. Прогноз социально – экономического развития** **городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Прогноз социально –экономического развития городского поселения Тельминского муниципального образования разрабатывается Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования на период не менее трёх лет.

В целях формирования бюджетного прогноза муниципального района на долгосрочный период разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального района на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования.

Прогноз социально-экономического развития городского поселения Тельминского муниципального образования одобряется Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета на рассмотрение Думы городского поселения Тельминского муниципального образования в срок до 15 октября, предшествующего очередному финансовому году.

2. Прогноз социально –экономического развития городского поселения Тельминского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путём уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально –экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утверждёнными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3. Прогноз социально –экономического развития городского поселения Тельминского муниципального образования включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

**Статья 15. Бюджетный прогноз городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза городского поселения Тельминского муниципального образования на долгосрочный период в случае, если Дума приняла решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса.

2. Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета (консолидированного бюджета) городского поселения Тельминского муниципального образования, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет (консолидированный бюджет) муниципального района, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Бюджетный прогноз муниципального района на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального района на соответствующий период.

Бюджетный прогноз муниципального района на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития муниципального района на соответствующий период и принятого решения о соответствующем бюджете без продления периода его действия.

4. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза городского поселения Тельминского муниципального образования на долгосрочный период устанавливаются администрацией муниципального района с соблюдениями требований Бюджетного Кодекса.

5. Исключен.

6. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) городского поселения Тельминского муниципального образования на долгосрочный период утверждается администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Статья 16. Основные направления бюджетной, налоговой политики городского поселения Тельминского муниципального образования**

Основные направления бюджетной политики городского поселения Тельминского муниципального образования должны содержать: краткий анализ структуры расхода бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу, с учетом прогнозов и программ социально –экономического развития городского поселения Тельминского муниципального образования.

Основные направления налоговой политики Тельминского муниципального образования должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления долговой политики городского поселения Тельминского муниципального образования должны разрабатываться в соответствии с Порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом и содержат анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания и объемов погашения муниципального долга в предстоящий трехлетний период.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики разрабатываются администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования и утверждаются Постановлением администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики могут принимать форму единого документа, в которым выделены соответствующие тематические разделы.

**Статья 17. Среднесрочный финансовый план**

1. Среднесрочный финансовый план городского поселения Тельминского муниципального образования представляет собой документ, содержащий основные параметры бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

2. Среднесрочный финансовый план городского поселения Тельминского муниципального образования ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленным Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана городского поселения Тельминского муниципального образования утверждается Постановлением Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования и представляется в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана городского поселения Тельминского муниципального образования и основных показателей проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования должны соответствовать друг другу.

3. Утверждённый среднесрочный финансовый план городского поселения Тельминского муниципального образованиядолжен содержать следующие параметры:

–прогнозируемый общий объём доходов, расходов бюджета и консолидированного бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

–нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования, устанавливаемые (подлежащие установлению) решением Думы муниципального района Усольского районного образования;

–дефицит (профицит) бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–верхний предел долга городского поселения Тельминского муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

– распределение в очередном финансовом году и плановом периоде между городскими и сельскими поселениями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

4. Показатели среднесрочного финансового плана городского поселения Тельминского муниципального образования носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана городского поселения Тельминского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план городского поселения Тельминского муниципального образования разрабатывается путём уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавлением параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана Тельминского муниципального образования приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в т.ч. их сопоставление, с ранее одобренными параметрами, с указанием причин планируемых изменений.

**Статья 18. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой городским поселением Тельминского муниципального образования, раздельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 19. Реестр расходных обязательств городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Реестр расходных обязательств городского поселения Тельминского муниципального образования ведётся в порядке, установленном Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

- Дума Тельминского муниципального образования вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном решением Думы Тельминского муниципального образования.

3. Реестр расходных обязательств городского поселения Тельминского муниципального образования представляется в Министерство финансов Иркутской области в порядке, установленном Министерством финансов Иркутской области.

**Статья 20. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в целях выполнения муниципального задания**

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг утверждаются в порядке, установленном Администрацией Усольского района согласно абзацу первому пункта 4 статьи статья 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Данные нормативы используются при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

**Статья 21. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счёт средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, утверждаются постановлением администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

2. Объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете Тельминского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению мэром городского поселения Тельминского муниципального образования в виде постановления Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования в порядке и сроки, которые установлены постановлением Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования о порядке составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 1 октября текущего года.

Дума вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном решением Думы городского поселения Тельминского муниципального образования.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Тельминского муниципального образования не позднее 1 апреля текущего финансового года.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности её реализации. Порядок проведения указанной оценки и критерии устанавливаются постановлением администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

По результатам указанной оценки Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования не позднее, чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы или о досрочном прекращении её реализации.

4. Государственными программами Иркутской области может быть предусмотрено предоставление субсидий бюджету Тельминского муниципального образования на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Иркутской области. Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

**Статья 22. Основные этапы составления проекта бюджета** **городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Составление проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования начинается не позднее, чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования на очередной финансовый год принимается Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования на очередной финансовый год, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования одновременно с проектом бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

1. В результате разработки среднесрочного финансового плана устанавливаются ожидаемый общий объем доходов, расходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, объем бюджета принимаемых обязательств и состав принимаемых обязательств на предстоящий трехлетний период и в том числе на очередной финансовый год.
2. Основные характеристики бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств и перечень муниципальных программ, либо паспорта муниципальных программ, подлежащих финансированию за счет бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования в очередном финансовом году разрабатываются администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования с учетом:

–показателей среднесрочного финансового плана городского поселения Тельминского муниципального образования на предстоящие три года и распределения бюджета принимаемых обязательств;

–необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств городского поселения Тельминского муниципального образования, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–документов и материалов, указанных в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Главные распорядители бюджетных средств составляют, утверждают и ведут бюджетную роспись, распределяют бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств.
2. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению мэра городского поселения Тельминского муниципального образования.
3. Проект решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования, составляемый администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования, должен содержать:

–основные характеристики бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, законами Иркутской области, решениями Думы (кроме решений о бюджете);

– верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

–прогнозируемые доходы бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования по группам, подгруппам, и статьям классификации;

–доходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–расходы бюджета по главным распорядителям бюджетных средств (в т.ч. расходы на обеспечение деятельности Думы городского поселения Тельминского муниципального образования) разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования;

–обособленное отражение средств, направляемых на исполнение расходных обязательств городского поселения Тельминского муниципального образования в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и средств, направляемых на исполнение расходных обязательств городского поселения Тельминского муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из бюджетов других уровней для осуществления отдельных государственных полномочий;

–расходы и доходы целевых бюджетных фондов;

–источники финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;

–верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям, при условии соблюдения ограничения объемов муниципального долга, установленного п.8 ст. 11 настоящего Положения;

– объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), при условии соблюдения ограничения объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленных п.8 ст. 11 настоящего Положения;

–перечень муниципальных гарантий;

–лимиты предоставления налоговых кредитов (включая налоговые кредиты на срок, превышающий пределы очередного финансового года), отсрочек и рассрочек по уплате налога и иных обязательных платежей;

–перечень главных администраторов доходов бюджета, в случаях предусмотренных статьей 160.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

–перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, в случаях, предусмотренных статьей 160.2. Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

1. Обязательными приложениями к решению о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования являются:

– перечень главных администраторов доходов бюджета;

–перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

– распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам(группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом РФ, законом Иркутской области, решением Думы Тельминского муниципального образования;

– ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

– общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

– объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

– общий объем условно утвержденных (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета(без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

– источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

– верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел государственного внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;

– иные показатели бюджета Тельминского муниципального образования, установленные соответственно Бюджетным Кодексом РФ, законом Иркутской области, решениями Думы Тельминского муниципального образования;

– ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период);

–перечень главных администраторов доходов бюджета, в случаях предусмотренных статьей 160.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

–перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, в случаях, предусмотренных статьей 160.2. Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

9. Проект решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы не позднее 10 ноября текущего года представляются в Администрацию городского поселения Тельминского муниципального образования.

Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования рассматривает проект решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования и иные документы и материалы и в 5-дневный срок принимает решение о внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете**

**Статья 23. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Глава городского поселения Тельминского муниципального образования вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования представляются:

–документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

–предложенные Думой городского поселения Тельминского муниципального образования, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля городского поселения Тельминского муниципального образования, созданными законодательными (представительными) органами, проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования в отношении указанных бюджетных смет;

– в случае утверждения решением о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Статья 24. Рассмотрение проекта решения о бюджете** **городского поселения Тельминского муниципального образования Думой городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования и его утверждения, определённый настоящим Положением, предусматривает вступление в силу решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьёй 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.23 настоящего Положения.

2. В течение суток со дня внесения проекта о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования председатель Думы городского поселения Тельминского муниципального образования направляет его в Контрольно – ревизионную комиссию Усольского районного муниципального образования для проведения экспертизы.

3. Контрольная – ревизионная комиссия Усольского районного муниципального образования в течение тридцати дней подготавливает заключение о проекте решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования.

4. В двухнедельный срок проект решения о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования рассматривается Думой городского поселения Тельминского муниципального образования и направляется в комиссии, а также депутатам для принятия решения.

5. Принятое Думой городского поселения Тельминского муниципального образования решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, принятое Думой Тельминского муниципального образования подписывается председателем Думы и в трехдневный срок направляется Главе Тельминского муниципального образования для подписания и обнародования.

**Статья 25. Сроки утверждения решения о бюджете** **городского поселения Тельминского муниципального образования и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год**

1. Решение о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования должно быть рассмотрено, утверждено Думой городского поселения Тельминского муниципального образования, подписано Председателем Думы Тельминского муниципального образования, Главой городского поселения Тельминского муниципального образования и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления городского поселения Тельминского муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

– Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчётном финансовом году;

– иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчётный финансовый год.

3. Если решение о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования вправе осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определённых пунктом 2 настоящей статьи.

При этом Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования не имеет права:

* доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии, юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;
* предоставлять бюджетные кредиты;
* осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объёма заимствований предыдущего финансового года в расчёте на квартал;
* формировать резервные фонды.

4. Указанные в пунктах 2 и 3 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

5. Если решение о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи, Глава Тельминского муниципального образования в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования проект о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования, уточняющий показатели бюджета с учётом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

**Раздел IV. Исполнение бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования**

**Статья 26. Основы исполнения бюджета** **городского поселения Тельминского муниципального образования**

Исполнение бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования обеспечивается Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования.

Организация исполнения бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования возлагается на Администрацию городского поселения Тельминского муниципального образования. Исполнение бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования принадлежит администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Статья 27. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи илимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Тельминского муниципального образования.

2. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете:

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей, получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами исполнительной власти (органами местного самоуправления) бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

в случае использования средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных законом (решением) о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

Средства местного бюджета, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, предусматриваются соответствующему финансовому органу либо в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением решения о бюджете), главному распорядителю бюджетных средств. Порядок использования указанных в абзаце пятом настоящего пункта средств устанавливается местной администрацией, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных абзацами восьмым и десятым настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете.

4. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года.

6. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

7. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, и операций по управлению средствами Фонда национального благосостояния.

8. Законами Иркутской области и решениями Думы Тельминского муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением решения Думы Тельминского муниципального образования о местном бюджете), могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями Главы и (или) могут предусматриваться положения об установлении указанных дополнительных оснований в решении о бюджете.

**Статья 28. Кассовый план**

Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования или уполномоченным органом администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

 Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключенным муниципальным контрактам, иным договорам.

**Статья 29. Исполнение бюджета** **городского поселения Тельминского муниципального образования по доходам**

Исполнение бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования по доходам предусматривает:

* зачисление на единый счёт бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования и иными нормативно-правовыми актами Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования;
* перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
* зачёт излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет городского поселения Тельминского муниципального образования;
* перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм средств, необходимых для осуществления возврата (зачёта, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 30. Исполнение бюджета** **городского поселения Тельминского муниципального образования по расходам**

1. Исполнение бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования по расходам предусматривает:

* принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
* подтверждение денежных обязательств;
* санкционирование оплаты денежных обязательств;
* подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства в пределах доведённых до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путём заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств заключает муниципальные контракты, иные договоры, предусматривающие исполнение обязательств по таким муниципальным контрактам, иным договорам за пределами срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случаях, предусмотренных положениями Бюджетного Кодекса и иных федеральных законов, регулирующих бюджетные правоотношения. Указанные положения, установленные для заключения муниципальных контрактов, иных договоров, применяется также при внесении изменений в ранее заключенные муниципальные контракты, иные договоры.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счёт средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платёжными и иными документами, необходимые для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платёжными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Комитетом финансов администрации городского поселения Тельминского муниципального образования. осуществляет в соответствии с установленным порядком, контроль за:

- непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

- соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

- соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

- наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведённых до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платёжных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счёта бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования в пользу физических или юридических лиц бюджета, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

7. Согласно ст.219.1 БК Российской Федерации Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств, на основе утверждённого бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджета.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утверждёнными сводной бюджетной росписью, и утверждёнными Комитетом финансов администрации городского поселения Тельминского муниципального образования лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и/или получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Изменение показателей, утверждённых бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утверждённых бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования составляет сводную бюджетную роспись в течение 15 дней после утверждения бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования. Сводная бюджетная роспись утверждается Главой администрации городского поселения Тельминского муниципального образования в срок не позднее 17 дней после утверждения бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

Одновременно сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования и Контрольно – ревизионную комиссию городского поселения Тельминского муниципального образования.

8. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведётся в порядке, определённом главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

Утверждённые показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведённым до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и/или исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 31. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Статья 32. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета** **городского поселения Тельминского муниципального образования сверх утверждённых решением о бюджете** **городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, сверх утвержденных решением о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования общего объема доходов, могут направляться в Администрацию городского поселения Тельминского муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете городского поселения Тельминского муниципального образования на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств городского поселения Тельминского муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса, п.4 ст.27 абз.3 настоящего Положения.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 4 статьи 29 настоящего Положения, фактически полученные при исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

**Статья 33. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета, которому они были ранее предоставлены, сформированного в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств, и предоставленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которых они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором средств бюджета Тельминского муниципального образования.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации не использованных в текущем финансовом году, согласованным с соответствующим финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом в определенном ими порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, устанавливается нормативными правовыми актами администрации Тельминского муниципального образования, регулирующими порядок возврата межбюджетных трансфертов соответственно из бюджета Тельминского муниципального образования.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

**Статья 34. Бюджетный учёт и отчётность об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Согласно статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств городского поселения Тельминского муниципального образования, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

1. отчет об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
2. баланс исполнения бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования;
3. отчет о финансовых результатах деятельности;
4. отчет о движении денежных средств;
5. пояснительную записку.

Отчет об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования содержит данные о нефинансовых и финансовых активах городского поселения Тельминского муниципального образования на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам подвидов доходов, подгрупп и (или) элементов видов расходов, видов источников финансирования дефицитов бюджетов.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

3.Главные администраторы средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования представляют сводную бюджетную отчетность соответственно в Администрацию городского поселения Тельминского муниципального образования в установленные ими сроки.

Бюджетная отчётность городского поселения Тельминского муниципального образования составляется Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования на основании сводной бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств.

1. Бюджетная отчётность городского поселения Тельминского муниципального образования является годовой. Отчёт об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования является ежеквартальным.
2. Бюджетная отчётность городского поселения Тельминского муниципального образования представляется Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования в Администрацию городского поселения Тельминского муниципального образования.
3. Отчёт об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Постановлением Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования и направляется в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования и Контрольно - ревизионную комиссию Усольского районного муниципального образования.

8. Годовые отчёты об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования подлежат утверждению Думой городского поселения Тельминского муниципального образования.

9. Представление годовой бюджетной отчетности администрации городского поселения Тельминского муниципального образования осуществляется в сроки, установленные Министерством финансов Иркутской области.

**Статья 35. Формирование отчётности об исполнении консолидированного бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Тельминское поселение представляют бюджетную отчётность в Комитет финансов Усольского районного муниципального образования, в установленный им срок.

**Статья 36. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования.**

1. Согласно статьи 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования устанавливается Думой городского поселения Тельминского муниципального образования в соответствии с настоящим Положением.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования представляются проект решения об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, иные документы.

2.1. Представляется пояснительная записка к годовому отчету, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и бюджетная отчетность об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования Дума городского поселения Тельминского муниципального образования принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

В случае отклонения Думой Тельминского муниципального образования решения об исполнении бюджета Тельминского муниципального образования он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования представляется в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования не позднее 1 мая текущего года.

5. Решением об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования утверждается отчёт об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования за отчётный финансовый год с указанием общего объёма доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Статья 37. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования**

1. Годовой отчёт об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования до его рассмотрения в Думе городского поселения Тельминского муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования.

2. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования осуществляется Контрольно – ревизионной комиссией Усольского районного муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования с соблюдением требований настоящего Положения и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

По обращению представительного органа поселения внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета поселения может осуществляться Контрольно – ревизионной комиссией Усольского районного муниципального образования или Контрольно – счетной палатой Иркутской области.

3. Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования представляет отчёт об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования проводится в срок, не превышающий 1 месяц.

4. Контрольно - ревизионная комиссия Усольского районного муниципального образования готовит заключение на отчёт об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчёт об исполнении бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования представляется Контрольно - ревизионной комиссией Усольского районного муниципального образования в Думу городского поселения Тельминского муниципального образования с одновременным направлением в Администрацию городского поселения Тельминского муниципального образования.

**Раздел V. Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 38. Виды государственного (муниципального) финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно – ревизионной комиссии Усольского районного муниципального образования (далее – орган внешнего муниципального финансового контроля.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) исполнительной власти местной администрации (далее – органы внутреннего муниципального финансового контроля).

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Тельминского муниципального образования.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Тельминского муниципального образования в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 39. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля.**

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее – объекты контроля) являются:

– главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования

– финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

– муниципальные учреждения;

– муниципальные унитарные предприятия;

– хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

– юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций и государственных компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, договоров (соглашений) о предоставлении государственных или муниципальных гарантий;

– исполнители (поставщики, подрядчики) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета и (или) государственных (муниципальных) контрактов.

2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств бюджета Тельминского муниципального образования, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов. Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Тельминского муниципального образования, которому предоставлены межбюджетные трансферты.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций и государственных компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично – правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета Тельминского муниципального образования, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

3. Муниципальный финансовый контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета муниципального района межбюджетных субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты, осуществляется Комитетом по экономике и финансам администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования, из бюджета которого предоставлены указанные межбюджетные трансферты, в отношении:

главных администраторов средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, предоставивших межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты;

финансовых органов и главных администраторов (администраторов) средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации, которому предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, а также юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, которым предоставлены средства из бюджета.

4. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в Комитет по экономике и финансам администрации Усольского района по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

5. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6. Проверка расходов Контрольно – ревизионной комиссии Усольского районного муниципального образования за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

7. Муниципальный финансовый контроль в администрации городского поселения Тельминского муниципального образования осуществляется методами, определенными статей 267.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 40. Полномочия финансового органа муниципального образования по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

– контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

– контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

– контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

– контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

– контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

– контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

– контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

– контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

– контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

– контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

– контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования проводится санкционирование операций.

3. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования, а также стандартами осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются соответственно администрацией в соответствии с порядком осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю, определенным соответственно федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации».

**Статья 41. Полномочия органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля по осуществлению внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля**

1. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

– контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

– контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

– контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

– проводятся проверки, ревизии и обследования;

– направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

– направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Положением бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

– осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

– назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований; получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством РФ об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне; направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд недействительными в соответствии с ГК РФ.

3. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

Органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля могут издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему государственному (муниципальному) финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

**Статья 41.1. Взаимодействие органов внутреннего муниципального финансового контроля с другими органами и организациями**

1. Органы местного самоуправления, органы местной администрации, органы управления государственными внебюджетными фондами, организации и должностные лица обязаны представлять по запросам органов внутреннего муниципального финансового контроля информацию, документы и материалы, необходимые в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объектов контроля, в отношении которого проводится проверка, ревизия, обследование.

2. Органы местного самоуправления, органы местной администрации, организации, являющиеся владельцами и (или) операторами информационных систем, обязаны предоставлять по запросам органов внутреннего муниципального финансового контроля доступ к данным информационных систем, владельцами и (или) операторами которых они являются, в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**Статья 42. Представления и предписания органов государственного (муниципального) финансового контроля**

1. Представления и предписания органов внешнего муниципального финансового контроля составляются и направляются объектам контроля в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований.

2. Под представлением в целях настоящего Положения понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, который должен содержать информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и государственных (муниципальных) контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета, обязательные для рассмотрения в установленные в указанном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

3. Под предписанием в целях настоящего Положения понимается документ органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и государственных (муниципальных) контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба Российской Федерации, субъекту Российской Федерации, федеральных территорий, муниципальному образованию.

В случаях, установленных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет копии представлений и предписаний главным администраторам бюджетных средств, органам исполнительной власти (органам местного самоуправления), осуществляющим функции и полномочия учредителя, иным органам и организациям.

4. Представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии составляются и направляются объектам контроля в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ «О счетной палате Российской Федерации» и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4.1. По решению Комитета по экономике и финансам администрации Усольского района срок исполнения представления, предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля может быть продлен в порядке, предусмотренном федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, но не более одного раза по обращению объекта контроля.

5. Неисполнение предписаний отдела финансового контроля Комитета по экономике и финансам администрации Усольского района о возмещении причиненного нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения Усольскому районному муниципального образованию ущерба является основанием для обращения уполномоченного соответственно нормативным правовым актом местной администрации муниципального органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

В представлениях и предписаниях органа муниципального финансового контроля не указывается информация о бюджетных нарушениях, выявленных по результатам внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, при условии их устранения.

**Статья 43. Понятие бюджетного нарушения**

1. Бюджетным нарушением признается совершенное местной администрацией, Комитетом по экономике и финансам администрации Усольского района, главным администратором (администратором) бюджетных средств, муниципальным заказчиком:

1) нарушение положений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) нарушение положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении государственным (муниципальным) имуществом и (или) его использовании, повлекшее причинение ущерба публично-правовому образованию;

3) нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

4) нарушение установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд требований к планированию, обоснованию закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также требований к изменению, расторжению муниципального контракта;

5) нарушение условий муниципальных контрактов;

6) нарушение условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, повлекшее причинение ущерба публично-правовому образованию;

7) несоблюдение целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями.

2. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 1 настоящей статьи, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

**Статья 44. Бюджетные меры принуждения**

1. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется Администрацией городского поселения Тельминского муниципального образования на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения по каждому нарушению, указанному в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения.

2. Администрация городского поселения Тельминского муниципального образования, главному распорядителю бюджетных средств, распорядителю бюджетных средств, получателю бюджетных средств, главному администратору доходов бюджета, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования, совершившему бюджетное нарушение, применяются следующие бюджетные меры принуждения:

– бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования ;

– приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций);

– передача уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств.

3. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 2 настоящей статьи, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

4. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения устанавливается Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования в соответствии с настоящим Положением.

5. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения и суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению в целях настоящего Положения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования, содержащий основания для применения предусмотренных настоящим Положением бюджетных мер принуждения.

При выявлении в ходе проверки (ревизии) бюджетных нарушений руководитель органа муниципального финансового контроля направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования.

6. Бюджетные меры принуждения, предусмотренные статьей 43, 44 настоящего Положения, подлежат применению в течение 30 календарных дней после получения Администрации городского поселения Тельминского муниципального образования уведомления о применении бюджетных мер принуждения. Орган муниципального финансового контроля направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения не позднее 30 календарных дней после даты окончания проверки (ревизии).

7. Наряду с применением бюджетных мер принуждения применяются мера ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**Статья 45. Полномочия финансовых органов (органов управления государственными внебюджетными фондами) и Федерального казначейства по применению бюджетных мер принуждения**

1. Финансовый орган принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных настоящим Положением, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения.

2. Финансовый орган муниципального образования применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные настоящим Положением (за исключением передачи уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств), в соответствии с решениями финансового органа об их применении.

3. Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в нецелевом использовании финансовыми органами (главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также кредитов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, влечет бесспорное взыскание суммы средств, полученных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в размере средств, использованных не по целевому назначению, и (или) в размере платы за пользование ими либо приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

**Статья 46. Нецелевое использование бюджетных средств**

1. Нецелевым использованием бюджетных средств признаются направление средств бюджета городского поселения Тельминского муниципального образования и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным решением о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств.

2. Нецелевое использование бюджетных средств, совершенное главным распорядителем бюджетных средств, распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, влечет передачу уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств.

3. Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в нецелевом использовании финансовым органам (главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств бюджета, которому предоставлены межбюджетных трансферты) межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также кредитов бюджету Тельминского муниципального образования, влечет бесспорное взыскание суммы средств, полученных из другого бюджета Тельминского муниципального образования, и платы за пользование ими либо приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений орган внешнего государственного (муниципального) финансового контроля направляет не позднее 30 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу.

При выявлении в ходе проверки (ревизии) бюджетных нарушений орган внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля направляет финансовому органу не позднее 60 календарных дней после дня окончания проверки (ревизии) уведомление о применении бюджетных мер принуждения в порядке, установленном в соответствии с пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного Кодекса РФ»,

- пункт 6 изложить в следующей редакции «Бюджетные меры принуждения, предусмотренные главой 30 Бюджетного Кодекса РФ, подлежат применению в течение 30 календарных дней после получения финансовым органом уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

Отсутствие в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения оснований для применения бюджетных мер принуждения или его формирование и направление в финансовый орган с нарушениями порядка, установленного в соответствии с пунктом 3 статьи 268.1 или пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного Кодекса РФ, является основанием для принятия финансовым органом решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения»

**Статья 47. Внесение изменений в решение о бюджете**

1. Администрация разрабатывает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения Думы.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете направляется в Думу главой Тельминского муниципального образования не позднее, чем за 15 дней до заседания Думы.

3. Одновременно с проектом указанного решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете, за истекший отчетный период текущего финансового года и перечень муниципальных программ в случае, если изменения, вносимые в решение о бюджете, предусматривают изменение указанных программ, с указанием электронного адреса в сети «Интернет», где размещены изменения в указанные программы.

4. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение по проекту решения и направляет его в администрацию до заседания Думы Тельминского муниципального образования» не позднее 8 дней до установленной даты заседания Думы городского поселения Тельминского муниципального образования.